

# 16 SEPTEMBER 2018 – AUTOLOZE ZONDAG

## AANVRAAGFORMULIER DOORGANGSBEWIJS

### *Opgelet !*

*Uw aanvraag wordt enkel behandeld als:*

- 1. u in de gemeente woont waar u de aanvraag indient.*
- 2. u buiten het Brussels Gewest woont, maar zich die dag moet begeven naar de gemeente waar u de aanvraag indient.*

Aangezien het aantal doorgangsbewijzen beperkt is, bevelen wij u aan uw aanvraag zo snel mogelijk in te dienen en te richten naar Mobiliteit dienst: per fax (02/674.74.25) per post Mobiliteit-Stedendebouwdienst, Antoine Gilsonplein 2 te 1170 Brussel, per mail [derogation-pasje@wb.irisnet.be](mailto:derogation-pasje@wb.irisnet.be) of direct aan het loket van de Mobiliteitsdienst van de gemeente.

*Het is ook op dat adres dat de toelatingen opgehaald dienen te worden. Toelatingen worden geenszins per post verstuurd*

*De uiterste afgifte datum van de doorgangsbewijzen is 12 september 2018.*



### **Opgelet!**

**Niet vergeten bij de aanvraag te voegen:**

een kopie van ieder document dat de reden van de aanvraag van het doorgangsbewijs preciseerd of bevestigt (zoals in het formulier gevraagd wordt).

### **Wettelijke verplichting:**

**Rappel:** onderstaande documenten moeten steeds in het voertuig aanwezig zijn en kunnen door een bevoegd persoon gecontroleerd worden:

- *grijze kaart (inschrijvingsbewijs);*
- *geldige groene kaart (verzekering van het voertuig);*
- *in voorkomend geval, het keuringsbewijs.*

**De bestuurder moet het doorgangsbewijs op de binnenkant van de voorruit of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig aanbrengen.**

### **OP 16 SEPTEMBER 2018 VAN 9U30 TOT 19 UUR:**

- 1. IS DE SNELHEID VAN DE VOERTUIGEN DIE MOGEN CIRCULEREN, BEPERKT TOT 30 KM/U.**
- 2. BLIJFT HET VERKEERSREGLEMENT VAN TOEPASSING.**
- 3. ZAL DE POLITIE CONTROLES UITVOEREN IN DE 19 GEMEENTEN.**

We hechten veel waarde aan het respecteren van uw privacy en het beschermen van uw persoonlijke gegevens. Wij handelen in volledige transparantie en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 (AVG/GDPR).

In overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR) (EU) 2016/679 heeft u de volgende rechten: recht van inzage, recht van correctie, recht op annulering, recht om te worden vergeten, recht op beperking van de verwerking, recht op overdraagbaarheid, recht van verzet.

U kunt uw rechten uitoefenen door een verzoek per post te sturen naar het adres van het gemeentebestuur: functionaris voor gegevensbescherming (DPO), Gemeente Watermaal-Bosvoorde, Paul Gilsonplein 1 te 1170 BRUSSEL.

**GELIEVE DIT FORMULIER IN HOOFDLETTERS IN TE VULLEN**

**Identificatie**

Verplichte zone	<p><b>Naam bestuurder :</b> .....</p> <p><b>Voornaam bestuurder :</b> .....</p> <p><b>Nummerplaat van het voertuig:</b> .....</p> <p><b>Wettelijke verplichting :</b> <i>onderstaande documenten moeten steeds in het voertuig aanwezig zijn en kunnen door een bevoegd persoon gecontroleerd worden :</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <i>grijze kaart (inschrijvingsbewijs) ;</i></li><li>➤ <i>geldige groene kaart (verzekering van het voertuig) ;</i></li><li>➤ <i>in voorkomend geval, het keuringsbewijs.</i></li></ul>
-----------------	---

Contactadres – verplichte zone	<p><b>Straat :</b> ..... <b>Nr / bus :</b> .....</p> <p><b>Postcode :</b> ..... <b>Gemeente :</b> .....</p> <p><b>Tel. :</b> ..... <b>Fax :</b> .....</p> <p><b>E-mail :</b> .....</p>
--------------------------------	--

**Reden waarom u absoluut een voertuig nodig hebt tussen 9u30 en 19 uur :**

*Gelieve in onderstaande opsomming aan te kruisen waarom u een voertuig dient te gebruiken.  
Indien uw geval er niet bij staat, omschrijf dan de precieze reden bij "andere".*

Motiveven – Verplichte zone	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Personeel van dienst in een spoedgevallendienst (<i>attest van de werkgever toevoegen</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Beroepen die veelvuldige verplaatsingen vereisen (depannage, vrij beroep, medisch beroep,...) (<i>verplaatsing motiveren</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Leveringen die niet verricht kunnen worden op een andere dag (geneesmiddelen, bakkerij, horeca, ...) (<i>verplaatsing motiveren</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Marktkramers, brocanteurs, ... (<i>verplaatsing motiveren</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Personeel wiens uurrooster niet overeenstemt met die van het openbaar vervoer (aanvang vóór 7 uur en einde na 22 uur) (<i>attest van de werkgever toevoegen</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Vertrek of terugkeer na reis (<i>indien mogelijk een kopie van het vliegtuigticket of een bewijs van reservatie van de reis toevoegen</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Buitenlandse toeristen, transfer van hotel naar luchthaven of omgekeerd (<i>kopie van de reservatie van het hotel of het vliegtuigticket</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Organisatie van evenementen in het kader van de autovrije dag in de stad, waarvoor een auto vereist is (<i>verplaatsing motiveren: type activiteit, type materiaal of personen die vervoerd worden, ...</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Uitzonderlijk evenement (huwelijk, begrafenis, doop, ...) (<i>kopie van de kennisgeving toevoegen</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Verplaatsingen om medische redenen (<i>kopie van het medisch attest toevoegen</i>);</li><li><input type="checkbox"/> Andere (specificeer): .....</li></ul> <p>Motivatie (indien gevraagd): .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
-----------------------------	--

**Geplande reisweg**

Vertrekpunt (postcode): ..... Aankomstpunt (postcode): .....

**Gepland tijdschema voor de verplaatsing**

Duid de momenten aan waarop u het doorgangsbewijs zal gebruiken.

*Ik wens een doorgangsbewijs om te mogen rijden :*

**van** ..... **tot** ..... **en van** ..... **tot** .....

**Ik verklaar op mijn erewoord dat deze verklaring oprecht is.**

**Datum**

**Naam**

**Handtekening**