



**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE VAN WATERMAAL-BOSVOORDE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Cécile Van Hecke, *Voorzitter* ;
Olivier Deleuze, *Burgemeester* ;
Hang Nguyen, Benoît Thielemans, Jean-François de Le Hoye, Cathy Clerbaux, Marie-Noëlle Stassart, Daniel Soumillion, Samantha Crunelle, *Schepenen* ;
Jan Verbeke, David Leisterh, Gabriel Persoons, Alexandre Dermine, Aurélie SAPA FURAH, Joëlle Van den Berg, Laura Squartini, Florence Lepoivre, Christine Roisin, Laurent Van Steensel, Victor Wiard, Joëlle Mbeka, Blanche de Pierpont, Yvan Hubert, *Gemeenteraadsleden* ;
Etienne Tihon, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Philippe Desprez, Jos Bertrand, Martin Casier, Rachida Moukhliße, Félix Boudru, Claire Laloux, *Gemeenteraadsleden*.

Zitting van 17.09.24

#Onderwerp : Algemeen reglement voor de organisatie van kermisactiviteiten die plaatsvinden in de gemeente Watermaal-Bosvoorde #

Openbare zitting

De Gemeenteraad

Gelet op de artikelen 117 en 119 van de Nieuwe gemeentewet;

Gezien de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante en kermisactiviteiten en de geconsolideerde versie ervan van 22 februari 2024;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en rondreizende kermisgastronomieactiviteiten en de geconsolideerde versie ervan van 22 februari 2024;

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 18 september 2007, waarbij de gemeenteraad de regelgeving met betrekking tot kermisactiviteiten heeft vastgesteld;

Gezien de hervorming van de wetgeving inzake de toegang tot het beroep van kermisexploitant;

Overwegend de noodzaak om de regelgeving aan te passen aan de huidige realiteit ter plaatse met het oog op een beter beheer en revitalisering van kermissen, evenals aan de wetgeving met betrekking tot afvalsortering, milieu, mobiliteit en geluidsnormen ;

Op advies van het schepencollege,

STELT VAST

Het onderstaande reglement.

Copie hiervan wordt verstuurd naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel "Brussel Economie en Werkgelegenheid" (dienst Toezicht).

Algemeen reglement voor de organisatie van kermisactiviteiten die plaatsvinden in de gemeente Watermaal-Bosvoorde

Met dit reglement worden alle voorgaande bepalingen met betrekking tot deze kwestie ingetrokken.

1. Organisatie van kermisactiviteiten en rondreizende kermisgastronomieactiviteiten op openbare kermissen

Artikel 1 Toepassingsgebied

Elk evenement dat is gecreëerd of eerder is geautoriseerd door de gemeenschappelijk, waarbij op specifieke plaatsen en tijden exploitanten van kermisattracties of kermisgastronomie-inrichtingen worden samengebracht, die diensten en producten verkopen op consument.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd iedere verkoop, aanbod tot verkoop of tentoonstelling met het oog op verkoop van diensten aan de consument, in het kader van de exploitatie van kermisattracties of kermisgastronomie-inrichtingen

Artikel 2. Identificatie van openbare kermisterreinen

- a) Plaats : De gemeente organiseert de volgende openbare kermissen op openbaar terrein en meer in het bijzonder op Andrée Payfa-Fosseprezplein.
- b) Datum : Traditioneel vinden lokale beurzen plaats in de lente en de herfst. De kermiskalender wordt ieder jaar vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen, dat tijdens het seizoen alle wijzigingen kan doorvoeren die het nuttig acht.

Om de installatie van de attracties te vergemakkelijken, kan het College van Burgemeester en Schepenen een tijdschema opstellen volgens dewelke deze montage zal plaatsvinden en de ingebruikname van de plaatsing vlak vóór de bovengenoemde datum toestaan

Bij overmacht of bij werkzaamheden van de gemeente kan het schepencollege eveneens beslissen over de kalenderwijzigingen, wijzigingen aanbrengen aan het kermisterrein en de afschaffing van bepaalde beroepen gelasten.

In dit geval wordt het beursterrein per aangetekend schrijven of per e-mail op de hoogte gebracht en worden de betaalde borgsommen aan hen terugbetaald, zonder dat er schade ontstaat aangevraagd door geïnteresseerde partijen.

Het verkorten van de duur van een kermis, indien nodig, zal resulteren in een verlaging van de locatieprijs evenredig aan het aantal dagen dat de handel actief is.

De attracties worden geïnstalleerd indien nodig voor instructies gecommuniceerd door de gewoon.

Artikel 3. Voorwaarden met betrekking tot de toewijzing van staanplaatsen

§ 1. Locaties voor kermisattracties en kermisgastronomie-inrichtingen op een openbare kermis worden toegewezen aan bedrijven die ingeschreven zijn bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Voor de begunstigde van de toewijzing gelden de volgende voorwaarden :

- de exploitant moet naar behoren gedekt zijn door verzekeringspolissen tegen brand en burgerlijke aansprakelijkheid;
- wanneer het een kermisattractie betreft die aangedreven wordt door mensen die aangedreven worden

door een niet menselijke

- energiebron, moet de attractie voldoen aan de bepalingen van artikel 10 van het Koninklijk Besluit van 18 juni 2003 betreffende de exploitatie van kermisattracties;
- de exploitant dient het bewijs te leveren dat de exploitatie van de kermisattractie met behulp van dieren voldoet aan de wettelijke eisen terzake;
- de uitbater moet het bewijs leveren dat het kermisgastronomiebedrijf met of zonder bediening aan tafel, evenals de mensen die er werken, voldoen aan de reglementaire voorwaarden op het gebied van de volksgezondheid (vergunning of certificaat FAVV)

§ 2. Om de diversiteit van het aanbod te garanderen, is het aantal locaties per bedrijf beperkt op 2.

Artikel 4. Abonnementsverhouding - locaties toegewezen op dagbasis

Locaties op openbare kermissen worden toegewezen via abonnement of bij gebreke daarvan voor de duur van de beurs.

Toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- in geval van verplichtingen inherent aan de vernieuwing van de beurs (bijv de introductie van nieuwe attracties).

Abonnementslocaties worden toegewezen aan de operator die gedurende drie opeenvolgende jaren dezelfde locatie heeft verkregen waarop een abonnement kan worden genomen.

Voor de berekening van de periode worden de opeenvolgende jaren van bewoning van de locatie door de overdrager meegeteld ten gunste van de verkrijger, op voorwaarde dat er bij hervatting geen onderbreking heeft plaatsgevonden.

De driejaarsregel geldt niet wanneer de locatie is verkregen na schorsing van het abonnement. Deze beperking geldt echter niet voor de persoon die vervolgens rechthebbende van de locatie is geworden.

Artikel 5. Regels voor de toewijzing van leegstaande ruimten op openbare kermisterreinen

§ 1. Vacature en sollicitatie voor locatie

Wanneer een locatie vrijkomt, maakt de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend door middel van het publiceren van een bericht

Deze bekendmaking vindt plaats door middel van een mededeling op het gemeentelijke informatiebord en op de website van de gemeente.

Aanvragen moeten worden ingediend overeenkomstig de vereisten en binnen de termijn die in de publicatie wordt vermeld.

Aanvragen die niet aan deze voorwaarden voldoen, worden niet geaccepteerd

§ 2. Onderzoek van de aanvragen

Bij de vergelijking van aanvragen onderzoekt de gemeente of aan de voorwaarden voor toewijzing, genoemd in artikel 3 van dit reglement, wordt voldaan

Locaties worden toegewezen op basis van een of meer van de volgende criteria:

- a) het type attractie of vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of vestiging;
- c) het veiligheidsniveau van de attractie of vestiging;
- d) de aantrekkelijkheid van de attractie of vestiging
- e) e); de competentie van de exploitant, de “verantwoordelijke werknemers” en het tewerkgestelde personeel
- f) Indien van toepassing, nuttige ervaring;
- g) de ernst en moraliteit van de kandidaat.

De opening van de aanvragen, het vergelijkend onderzoek daarvan, de verificatie van de voorwaarden en het gemotiveerde besluit tot toewijzing van de locatie worden vastgelegd in een rapport.

Dit kan worden geraadpleegd overeenkomstig de bepalingen van het gezamenlijk decreet en besluit van 16 mei 2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie met betrekking tot de publiciteit van het bestuur in de Brusselse instellingen.

§ 3. Kennisgeving van locatietoewijzing

De gemeente deelt aan de kandidaat aan wie de locatie is toegewezen, en aan elke afgewezen kandidaat, het besluit mee dat hem aangaat:

- hetzij per aangetekende brief met ontvangstbevestiging
- hetzij per persoonlijk afgeleverde brief tegen ontvangstbevestiging
- hetzij per e-mail met ontvangstbevestiging

Artikel 6. Het register of plan van toegewezen locaties

Er wordt een plan of register bijgehouden waarin ten minste per toegewezen locatie wordt vermeld de situatie van de locatie

- a) de voorwaarden voor toewijzing van de locatie
- b) de duur van het gebruiksrecht of abonnement;
- c) de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of via wie de locatie is toegewezen
- d) indien van toepassing, de bedrijfsnaam van de rechtspersoon waaraan de locatie is toegewezen en het adres van het hoofdkantoor het ondernemingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen
- e) het soort attractie of etablissement dat op het terrein bezet of toegestaan is
- f) de prijs van de locatie, tenzij deze op uniforme wijze is vastgesteld
- g) indien van toepassing, de identificatie van de overdrager en de datum van de overdracht

Het plan of register kan worden geraadpleegd conform de wettelijke bepalingen met betrekking tot de

openbaarheid van het bestuur in de provincies en gemeenten.

Artikel 7. Noodprocedure

Er wordt voorzien in een noodprocedure wanneer er in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis plaatsen vacant blijven, om één van de volgende redenen:

de locaties konden niet volgens de gewone procedure worden toegewezen (cf. artikel 5 van dit reglement)

- de locaties zijn dat inmiddels geworden;
 - de staanplaatsen zijn onbezet vanwege de afwezigheid van hun houder.
 - De noodprocedure is als volgt vastgesteld
- 1e) 1° Het college van burgemeester en schepenen raadpleegt de kandidaten van zijn keuze. Het is er, voor zover mogelijk, op gericht meerdere kandidaten per te vervullen functie
 - 2e) de aanvragen worden ingediend per aangetekende brief of schriftelijk (gewone post of elektronische post) tegen ontvangstbewijs
 - 3e) het college van burgemeester en schepenen wijst locaties toe in overeenstemming met artikel 5 § 2 leden 1 en 2;
 - 4e) hij maakt een verslag op waarin, per vacature of onbezette ruimte, de kandidaten worden vermeld die hebben gesolliciteerd;
 - 5e) wanneer meerdere kandidaten zich kandidaat stellen voor dezelfde locatie, het College van Burgemeesters en wethouders geven in de notulen de motivatie voor zijn keuze aan;
 - 6e) hij brengt elke kandidaat hiervan op de hoogte, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbevestiging, hetzij per persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbevestiging, hetzij per e-mail met ontvangstbevestiging

De plaatsing van exploitanten van attracties of kermisinrichtingen waaraan op basis van de noodprocedure een locatie is toegewezen, kan aanleiding geven tot aanpassingen van het kermisplan, mits deze beperkt blijven en strikt ingegeven door de technische noodzaak om nieuwkomers in de organisatie te integreren. het kermisterrein

De ontwikkelingen moeten ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 8. Duur van het abonnement

- 1e) 1° Het abonnement heeft een looptijd van vijf jaar. Het wordt stilzwijgend verlengd bij het einde ervan, behalve in de gevallen bedoeld in het kader van schorsing (zie artikel 9) of verzaking aan het abonnement (zie artikel 10).
- 2e) 2° De abbonementhouder kan op gemotiveerd verzoek verzoeken om het abonnement voor een kortere duur af te nemen. Dit verzoek wordt gehonoreerd als het gerechtvaardigd is door aan het eind van hun loopbaan hun activiteiten stop te zetten. Wanneer dit om andere redenen wordt gevraagd, wordt dit aan het oordeel van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder overgelaten

Artikel 9. Opschorting van het abonnement door de houder ervan

De abonneerhouder kan het abonnement opschorten

1° wanneer hij tijdelijk niet in staat is zijn activiteit uit te oefenen:

- bij ziekte of ongeval, gecertificeerd door een medisch attest;
- wegens naar behoren aangetoonde overmacht

De schorsing gaat onmiddellijk in na de melding van arbeidsongeschiktheid en eindigt aan het einde van de kermis. Indien de schorsing langer duurt dan één jaar, moet deze minimaal dertig dagen vóór de startdatum van de kermis worden verlengd.

2° wanneer hij een abonnement heeft op een andere kermis die plaatsvindt in dezelfde periode. De schorsing moet minimaal drie maanden vóór aanvang van de kermis worden gemeld. Het mag niet langer zijn dan drie opeenvolgende jaren.

Opschorting impliceert de opschorting van wederzijdse verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst.

Het verzoek tot opschorting moet worden ingediend:

- hetzij per aangetekende brief naar het postkantoor met ontvangstbevestiging
- hetzij per persoonlijk afgeleverde brief tegen ontvangstbevestiging;
- of per e-mail met ontvangstbevestiging

Artikel 10. Opzegging van het abonnement door de houder ervan

De abonneerhouder kan het abonnement opzeggen :

- aan het einde van het abonnement, met een opzegtermijn van minimaal drie maanden;
- de stopzetting van haar activiteiten, met inachtneming van een opzegtermijn van minstens drie maanden; indien hij definitief niet in staat is zijn activiteit uit te oefenen om één van de redenen vermeld in artikel 91°. De afstand wordt van kracht op de dertigste dag na de kennisgeving van arbeidsongeschiktheid;
- de houder kan om andere redenen de vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen. De beslissing
- om gevolg te geven aan dit verzoek wordt overgelaten aan het oordeel van de burgemeester, zijn
- afgevaardigde of de concessiehouder; de begunstigen van de natuurlijke persoon die zijn activiteit voor eigen rekening uitoefent, kunnen bij hun overlijden zonder voorafgaande kennisgeving afstand doen van de inschrijving die zij hadden

Artikel 11. Schorsing of intrekking van het abonnement door de gemeente

De gemeente kan het abonnement opschorten of intrekken

1. ofwel omdat de houder van de locatie niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen met betrekking tot de uitoefening van kermisactiviteiten of met betrekking tot de attractie of vestiging bezorgd.

2. hetzij om de volgende redenen:

- ongepast gedrag jegens een andere kermismedewerker of jegens het publiek of jegens de gemeenteambtenaar;
- niet-betaling van de locatievergoeding
- het niet naleven van deze regelgeving;
- het niet opvolgen van bevelen van politie of gemeentelijke agenten;
- bij het niet respecteren van de openbare vrede;
- in het geval dat de kermismedewerkers zich in staat van dronkenschap bevinden;
- in gevallen waarin kermispersoneel onder invloed is van illegale middelen.

Bij definitieve annulering van het evenement of een deel van de locaties daarvan geldt de deadline de opzegtermijn is gesteld op één jaar

De schorsing of intrekking van het abonnement gebeurt volgens de bepalingen vastgelegd in de gemeentelijke regelgeving.

Het besluit tot opschorting of intrekking wordt meegedeeld per aangetekende brief aan het postkantoor met ontvangstbevestiging, of per e-mail met ontvangstbevestiging.

Artikel 12. Overdracht van een locatie

De overdracht van een locatie is toegestaan wanneer

- 1e) de houder van een locatie op een openbare kermis staakt de exploitatie van zijn attractie of vestiging(en);
- 2e) de houder van de standplaats overlijdt. De begunstigden kunnen de locatie ervan overdragen

In beide gevallen is de overdracht alleen mogelijk onder de volgende voorwaarden:

- de verkrijger(s) neemt(en) de op de overgedragen locaties geëxploiteerde attractie(s) of vestiging(en) over;
- de koper voldoet aan de voorwaarden voor toewijzing van een locatie op de kermis (zie artikel 3);
- de gemeente heeft geconstateerd dat de koper voldoet aan de voorwaarden van overdracht

Artikel 13. Bezetting van kampeerplaatsen

De locaties kunnen bezet worden door

natuurlijke personen die de kermis- of rondreizende kermisgastronomieactiviteit uitoefenen in opdracht van de onderneming ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen en die het bewijs leveren dat zij voldoen aan artikel 3 van dit reglement

2. Organisatie van kermisactiviteiten op openbaar terrein buiten openbare kermissen

Artikel 14. Toepassingsgebied

§ 1e. Activiteiten georganiseerd op vraag van een kermisexploitant.

Een ieder die een locatie wenst te bezetten op één of meerdere plaatsen in het publieke domein, buiten openbare kermissen moet voor de exploitatie van een kermisattractie of een kermisgastronomieinrichting met bediening aan tafel dit vooraf worden aangevraagd bij de gewoon.

Dit verzoek moet worden verzonden per aangetekende brief met ontvangstbevestiging, of per e-mail met ontvangstbevestiging.

§ 2. Activiteiten georganiseerd door de gemeente

Wanneer de gemeente een locatie op openbaar terrein wil toewijzen, stelt het college de te volgen procedure vast.

Artikel 15. Voorwaarden inzake toewijzing en bezetting van kampeerplaatsen

Personen die voldoen aan de voorwaarden voor het verkrijgen (zie artikel 3) en het innemen van ruimte op de openbare markt (zie artikel 13) kunnen een ruimte op openbaar terrein verwerven en betrekken.

Artikel 16. Duur van de vergunning

Machtiging wordt door het College verleend door middel van een abonnement of bij gebreke daarvan voor een bepaalde periode.

Een abonnement kan worden verstrekt zodra de kermisexploitant drie aaneengesloten jaren dezelfde locatie heeft verworven.

Voor de berekening van de periode worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de locatie door de overdrager meegeteld ten gunste van de verkrijger, op voorwaarde dat er tijdens de hervatting geen onderbreking heeft plaatsgevonden.

De driejaarsregel is niet van toepassing wanneer de locatie is verkregen na een schorsing van het abonnement, tenzij de verkrijging voortvloeit uit de schorsing van het abonnement door de overdrager

3. Verplichtingen met betrekking tot respect voor de openbare ruimte

Artikel 17. Naleving van het Algemeen Politierglement

§1. Naast de verplichtingen die specifiek in dit reglement zijn vastgelegd, is de houder van een locatie verplicht het Algemeen Politierglement volledig na te leven;

§2. Elke houder die op de site aanwezig is, moet de bevelen opvolgen van de politie en agenten van de gemeente Watermaal-Bosvoorde die in dit verband bevoegd zijn.

Artikel 18. Bescherming van de openbare ruimte en uitrusting

§1. Het is de houder van een locatie ten strengste verboden enig voertuig of enig ander apparaat aan de openbare weg, aan bomen, aan schuttingen, aan lichtmasten(toestellen), verkeersborden of aan enig ander eigendom in het openbaar domein te bevestigen zonder dat daarvoor toestemming is verleend. eerder en uitdrukkelijk gemachtigd om dit te doen

§2. Indien van toepassing is de houder verplicht alle noodzakelijke maatregelen te nemen om eventuele schade aan de openbare weg en eigendommen in het openbaar domein te voorkomen

Artikel 19. Toegankelijkheid voor voetgangers binnen het terrein

§1. Gangen, gangpaden en voetpaden moeten voldoende breed zijn, minimaal 2 meter, zodat twee rolstoelen elkaar kunnen kruisen.

§2. De paden zijn vrij van obstakels (indien van toepassing moeten obstakels tegenover elkaar staan). Vuilnisbakken of bewegwijzering worden buiten het voetgangers pad geplaatst.

§3. Elektriciteits- en andere kabels worden verzameld en afgedekt door kabelgoten waar mensen in een rolstoel doorheen kunnen (aangepast en voldoende hellingspercentage in verhouding tot de hoogte van het obstakel)

Artikel 20. Respect voor netheid

§1. Conform de bepalingen van het Algemeen Politierglement inzake netheid, moet elke locatiehouder alle nodige maatregelen nemen om zijn locatie en directe omgeving gedurende de hele duur van de beurs in perfecte netheid te houden

§2. Het gebruik van plastic zakken en plastic keukengerei voor eenmalig gebruik is volgens de regionale en gemeentelijke regelgeving verboden. Daarom voegt het gemeentebestuur van Watermaal-Bosvoorde in een bijlage het charter toe met daarin de 15 acties voor een duurzaam evenement.

§3. De houder van een locatie draagt zorg voor het afvoeren en deugdelijk afvoeren van het afval dat op en in de directe omgeving van zijn locatie wordt aangetroffen bij het einde van zijn activiteit. Er mag geen afval of verpakking op het terrein achtergelaten worden.

Kermiskermis personeel en/of degenen die een locatie op openbaar terrein bezetten, zijn verplicht om voor en bij hun vertrek al het afval van hun activiteiten of ambachten en wooncaravans te sorteren en te evacueren via een van de volgende kanalen

- hetzij door een bewijs van een contract met een publieke of private operator (Net Brussel, Soret,...) voor de verwijdering van hun afval op hun kosten
- ofwel door al hun afval op eigen kosten weg te halen
- hetzij door de verhuur van containers door de gemeente, waarvan de kosten worden doorberekend in hun gemeente royalty.

§4. Hij mag de riolering niet zonder toestemming gebruiken en mag er onder geen beding olie in gieten.

De kosten van zwanenhalsverhuur door de gemeente tijdens kermissen, om de toegang tot water voor ritten en/of wooncaravans te garanderen, worden doorberekend in de kermisgelden.

§5. Kermisterreinen die producten aanbieden om te proeven of die voedselproducten verkopen die bedoeld

zijn om onmiddellijk geconsumeerd te worden of die op de beurs producten verkopen die afval kunnen opleveren, zijn verplicht om op hun locatie voor het publiek toegankelijke afvalbakken te hebben, inclusief een afvalbak voor afval organisch. Zij zullen ervoor zorgen dat deze prullenbak zo vaak als nodig wordt onderhouden en geleegd.

Artikel 21. Respect voor de rust op beurzen en het publieke domein

§1. De houder van een locatie moet voldoen aan de bepalingen van het Algemeen Politierglement met betrekking tot de openbare vrede.

§2. De houder van een locatie waar versterkte muziek wordt uitgezonden, moet eveneens voldoen aan de bepalingen van het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26/01/2017 dat de voorwaarden vastlegt voor het uitzenden van versterkt geluid in voor het publiek toegankelijke instellingen (inclusief tijdelijke en buitenevenementen).

§3. Onverminderd de huidige of toekomstige regelgeving en verordeningen met betrekking tot de bestrijding van lawaai in stedelijke gebieden, zijn de volgende bepalingen van toepassing:

- Geluidsbronnen (luidsprekers, stemversterkers, elektronische systemen, werking van spellen en attracties, geluid van mechanische oorsprong, schokken, percussie, explosies, enz.) kunnen op geen enkel moment een akoestiekniveau produceren dat hoger is dan 95 dB (A) en vanaf 22.00 uur versterkt muziek luider dan 75 dB (A) is verboden.
- Geluidsdiffusers en luidsprekers moeten naar de vloer en naar het midden van het weefgetouw gericht zijn;
- Het College kan het gebruik van generatoren verbieden als deze hinder veroorzaken in de vorm van luchtverontreiniging en/of geluidsoverlast op het kermisterrein;
- De politie en de bevoegde diensten kunnen op ieder moment een verlaging van het niveau opleggen geluid.

§4 Wanneer een aansluiting op het openbare elektriciteitsnet mogelijk is, geeft de beheerder de voorkeur aan deze aansluiting boven de plaatsing van een generator. Gezien het elektrisch vermogen en het beperkt aantal stopcontacten in de tuinbouwkasten die hoofdzakelijk en wekelijks door de tuinders worden gebruikt, moet de exploitant eerst bij Sibelga de aansluiting van een tijdelijke elektriciteitsmeter op het openbare elektriciteitsnet aanvragen of een generator plaatsen, voldoen aan de onderstaande normen.

De goede werking van de generatoren wordt gecontroleerd en de installaties worden onderhouden

volgens de instructies van de fabrikant en minimaal één keer per jaar.

Er wordt een register bijgehouden. Het is ter plaatse of in digitaal formaat beschikbaar. Het register moet op eenvoudig verzoek aan de met de controle belaste ambtenaar kunnen worden overhandigd.

Het omvat :

- De conformiteitsverklaring overeenkomstig Verordening (EU) 2016/1628 van het Europees Parlement en de Raad van 14 september 2016 met betrekking tot de eisen inzake emissiegrenswaarden voor vervuilende gassen en verontreinigende deeltjes en typegoedkeuring voor dieselmotoren met interne verbranding bedoeld voor niet voor de weg bestemde mobiele machines, tot wijziging van de Verordeningen (EU) nr. 1024/2012 en (EU) nr. 167/2013 en tot wijziging en intrekking van Richtlijn 97/68/EG;
- Inspectie- en onderhoudsrapporten (van minimaal de laatste 2 jaar);

Generatoren moeten zijn voorzien van

- wettelijke markering in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/1628
- Een fase III- of V-type motor
- Een geluiddichte carrosserie

Wanneer stookolie op de grond wordt gemorst

Wanneer stookolie op de grond wordt gemorst:

- De exploitant neemt maatregelen om het gemorste product op te vangen, elk explosiegevaar te vermijden en de vervuiling van de bodem en de watervoerende laag te beperken. Hij neemt ook de nodige maatregelen om verdere uitstroming te voorkomen
- Indien bodemverontreiniging wordt waargenomen, moet de exploitant de administratie hiervan op de hoogte stellen gemeentelijk en Leefmilieu Brussel en bevestigt vervolgens binnen de 24 uur na vaststelling haar aangifte schriftelijk.

De generator wordt zo ver mogelijk van woningen (of geluidsgevoelige plekken) geplaatst en alleen in bedrijf genomen als dat strikt noodzakelijk is.

4. Slotbepalingen

Artikel 22. Algemeen

Kermismedewerkers moeten zich houden aan de geldende wet- en regelgeving, op straffe van gerechtelijke vervolging. Ook moeten zij bevelen en instructies gegeven in het algemeen belang onverwijld opvolgen.

Artikel 23. Controlebevoegdheden

De personen die verantwoordelijk zijn voor de praktische organisatie van openbare kermis en kermisactiviteiten op openbaar domein, daartoe behoorlijk aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder, zijn bevoegd de documenten bedoelt in artikel 3 te verifiëren.

Artikel 24. Inwerkingtreding van deze regeling

Deze regeling treedt in werking op 1 oktober 2024

Het wordt in de maand na de vaststelling ervan naar de Brusselse gewestelijke openbare dienst "Brussel Economie en Werkgelegenheid" gestuurd en zal vanaf de volgende kermis van toepassing zijn.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
23 stemmers : 23 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING,
DOOR HET RAAD,

De Gemeentesecretaris,
Etienne Tihon

De Voorzitter,
Cécile Van Hecke

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Watermaal-Bosvoorde, 18 september 2024

De Gemeentesecretaris,

De afgevaardigde Schepen,

Etienne Tihon

Hang Nguyen