

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST  
GEMEENTE VAN WATERMAAL-BOSVOORDE**Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad**Aanwezig**

Joëlle Van den Berg, *Voorzitter* ;  
David Leisterh, *Burgemeester* ;  
Hang Nguyen, Victor Wiard, Jean-François de Le Hoye, Samantha Crunelle, Charlotte Collet,  
Alain Gehenot, *Schepenen* ;  
Cécile Van Hecke, Martin Casier, Laura Squartini, Gabriel Persoons, Alexandre Dermine, Laurent  
Van Steensel, Tristan Roberti, Chloé Gillain, Denis Philippe, Roxane de Giey, Estelle  
Maekelbergh, Soulaïman Ouartassi, Mina El Rhachi, Lionel Touwaide, Louis Wuestenberghs,  
Cristian Fabrizi, Dominique Buyens, Philippe Delchambre, Blanche de Pierpont, Karima Mettioui,  
*Gemeenteraadsleden* ;  
Etienne Tihon, *Gemeentesecretaris*.

**Verontschuldigd**

Nathalie Vaeck, *Gemeenteraadslid*.

**Zitting van 19.05.26**

---

**#Onderwerp : Retributies voor technische diensten verleend aan derden – Reglement – Wijziging. #**

---

Openbare zitting

De Gemeenteraad,

Gelet op zijn beraadslaging van 16/12/2025 met betrekking tot het innen van een retributie voor technische diensten verleend aan derden, voor een termijn die verstrijkt op 31/12/2029;

Overwegende dat de technische diensten verleend aan derden voor de gemeente lasten veroorloven is het gerechtvaardigd deze lasten bevatten door de diensten door de begunstigden te laten dragen;

Gelet op het reglement inzake de invordering en de geschillen ter zake van gemeenteretributies gestemd door de gemeenteraad op 23/10/2018;

Gelet artikels 42, 162 en 170 van de Grondwet;

Gelet op artikels 117 en 118 van de nieuwe gemeentewet;

Overwegende dat het nodig is de bedragen van de retributies regelmatig aan te passen;

Overwegende dat het wenselijk is diverse wijzigingen aan te brengen in bovengenoemde verordening inzake heffingen, gelet op de praktijkbehoeften en de behoeften van het bestuur;

Overwegende dat de door externe bedrijven ten behoeve van de gemeente verrichte diensten aan die bedrijven zullen worden vergoed overeenkomstig het jaarlijkse stock opdracht met betrekking tot wegmarkeringen;

Op voorstel van het Schepencollege;

**S T E L T   V A S T :**

Het volgende fiscaal reglement vanaf 01/06/2026 en voor een termijn die verstrijkt op 31/12/2029:

**ARTIKEL 1 - Grondslag van de retributie**

Er wordt en retributie geheven voor prestaties verricht door het gemeentepersoneel en voor de uitvoering van technische diensten verleend door de gemeentediensten ter gelegenheid van feestelijkheden,

sportevenementen, huwelijken, openbare verkopen door deurwaarders, het voorbehouden van parkeerruimte, de organisatie van allerlei manifestaties, enz.

Voor wegafsluitingen en omleidingen zal de aanvrager alle ad-hoc bewegwijzering zelf beheren met uitzondering van parkeerverbodsborden (stands).

Onder "prestatie" wordt verstaan: alle werkzaamheden die worden uitgevoerd door het personeel van de gemeentelijke technische diensten of door bedrijven in opdracht van de gemeente, met het oog op het verlenen van een individuele dienst uitsluitend ten behoeve van de aanvrager van die dienst, en waarvan de gemeenschap als geheel per definitie niet profiteert.

## **ARTIKEL 2 – Bedragen van de retributie**

De bedragen van de retributie worden vastgesteld als volgt:

### **1. Voorbehouden van parkeerruimte en andere op de openbare weg:**

- 1.a : voor het laden, vervoeren, plaatsen en wegnemen na gebruik van verkeerssignalisatiematerieel - per sectie van 20 m:

. 2026 : 87,50€

. 2027 : 91,00€

. 2028 : 94,50€

. 2029 : 98,50€

- 1.b : per opgestelde verkeersplaat en per ondeelbare periode van 24 uur, WE en feestdagen worden meegerekend:

. 2026 : 8,60€

. 2027 : 9,00€

. 2028 : 9,30€

. 2029 : 9,70€

Het totale verschuldigde bedrag is de som van de totale vergoeding voor de plaatsing (1.a) en de huur van de panelen (1.b)

- voor een Nadarafsluiting of kopafsluiting en per ondeelbare periode van 24 uur:

. 2026 : 3,65€

. 2027 : 3,80€

. 2028 : 3,95€

. 2029 : 4,10€

- per meter voor een afbakeningslijn van 15 cm breed (met een garantie van één jaar):

. 2026: 4,85 €

. 2027: 5,05 €

. 2028: 5,25 €

. 2029: 5,45 €

- per meter arcering met een breedte van 40 cm (met een garantie van één jaar):

. 2026: 19,30 €

. 2027: 20,10 €

. 2028: 20,90 €

. 2029: 21,70 €

- per paaltje (van hout of kunststof, met twee jaar garantie):

. 2026: 140,00 €

. 2027: 145,00 €

. 2028: 150,00 €

. 2029: 155,00 €

- per meter thermoplastische afbakeningsband met een breedte van 15 cm (met twee jaar garantie):

. 2026: 9,75 €

. 2027: 10,15 €

. 2028: 10,55 €

. 2029: 10,95 €

De retributies met betrekking tot het voorbehouden van parkeerruimte ter gelegenheid van het verhuizen van particulieren wanneer de "officiële" adreswijziging plaatsvindt op het grondgebied van Watermaal-Bosvoorde worden 50% verminderd.

Het is niet toegestaan om je eigen borden te plaatsen, behalve voor de Concessiehouders en de sociale huisvestingsmaatschappijen van OVM, mits de praktische voorwaarden worden nageleefd die zijn vastgelegd in artikel 3 betreffende vrijstellingen.

Op het moment van de aanvraag wordt, in het kader van isolatiewerkzaamheden aan vloeren, muren, kozijnen of daken, een korting van 50% toegepast op basis van een door de aanvrager opgestelde en ondertekende verklaring op erewoord. Kortingen achteraf kunnen niet worden aanvaard.

De administratie behoudt zich het recht voor om achteraf een controle uit te voeren. In geval van een misleidende verklaring is de aanvrager het bedrag van de bovengenoemde korting verschuldigd en wordt een boete van 10% op het totale bedrag toegepast.

**2 . Tussenkomst van gemeentepersoneel ter gelegenheid van manifestaties zoals feestelijkheden, sportevenementen, huwelijken, openbare verkopen door deurwaarders, uithuiszetting en andere :**

- per uur en per persoon:

. 2026 : 28,00€

. 2027 : 29,00€

. 2028 : 30,50€

. 2029 : 32,00€

- per uur per voertuig met bestuurder:

. 2026 : 39,50€

. 2027 : 41,00€

. 2028 : 43,00€

. 2029 : 44,50€

De bedragen van de retributies met betrekking tot de tussenkomst van gemeentepersoneel worden verdubbeld op zon- en feestdagen. Ieder begonnen uur wordt als volledig uur aangerekend.

### **3. Tussenkomst van gemeentepersoneel (stielmannen) voor andere redenen:**

- per uur en per persoon:

. 2026 : 44,00€

. 2027 : 45,50€

. 2028 : 47,00€

. 2029 : 49,00€

De bedragen van de retributies met betrekking tot de tussenkomst van gemeentepersoneel worden verdubbeld op zon- en feestdagen. Ieder begonnen uur wordt als volledig uur aangerekend.

### **ARTIKEL 3 - Voorwaarden voor het indienen van een verzoek om interventie**

§1. Een verzoek om interventie (of opknapbeurt) door de gemeentelijke technische diensten of door bedrijven in opdracht van de gemeente, ingediend door een natuurlijke of rechtspersoon, moet door de verzoeker per e-mail worden gericht aan het adres [travaux.publics@wb1170.brussels](mailto:travaux.publics@wb1170.brussels).

Het in de vorige alinea bedoelde verzoek om interventie moet ten minste de volgende elementen bevatten:

- Een beschrijving van het voorwerp en de redenen van het verzoek;
- Het soort interventie waarvoor wordt gevraagd;
- De gewenste plaats van interventie;
- De gewenste dag van interventie.

§2. De gemeente beoordeelt het verzoek om interventie en informeert de aanvrager over de mogelijkheid tot interventie, alsmede over de datum en het tijdstip waarop deze interventie kan plaatsvinden. De gemeente informeert de aanvrager binnen vijftien dagen na ontvangst van het verzoek. Indien de gemeente niet binnen de genoemde termijn reageert, wordt aangenomen dat zij het verzoek om interventie heeft afgewezen.

Een ingreep op een privéterrein houdt in dat het terrein toegankelijk is en dat de aanvrager het terrein ter beschikking stelt.

§3. Bij een ingreep door de gemeentelijke technische diensten vermeldt het gemeentelijk personeel dat is aangewezen om de gevraagde dienst te verlenen, deze informatie op een document en laat dit ter plaatse ondertekenen door de persoon voor wiens rekening de dienst wordt verricht.

Indien de aanvrager het document niet ter plaatse heeft ondertekend, wordt het document zo spoedig mogelijk aan hem ter kennis gebracht, waarbij hij verplicht is het ter goedkeuring te ondertekenen en terug te sturen naar de gemeente.

## ARTIKEL 4 – Vrijstellingen

Worden vrijgesteld van de betaling van de retributie:

Aanvragen in opdracht van de politie, de scholen en academies van Watermaal-Bosvoorde, de gemeentelijke diensten, de paragelementelijke vzw's, de OCMW's, het sportpark van de drie lindebomen voor zijn eigen activiteiten, de sportclubs die hun regelmatige activiteit hebben op het grondgebied van de gemeente, de sociale huisvestingsmaatschappijen van OVM's, de vzw's die hun maatschappelijke zetel en/of hun regelmatige activiteiten op het grondgebied van de gemeente hebben, de inwoners van de gemeente, de inwoners van de straat- en/of wijk, de inrichters van filantropische, culturele, godsdienstige, vaderlandslievende, sociale, folkloristische of sportieve manifestaties zonder winstoogmerk.

De bovengenoemde instanties stellen het gemeentebestuur niettemin in kennis van de door hen uitgevoerde werkzaamheden, zodat eventuele in tijd en ruimte overlappende bouwprojecten goed kunnen worden gecoördineerd. Indien het gemeentebestuur niet wordt geïnformeerd, worden de betrokken instanties een boete opgelegd die gelijk is aan het dubbele van het tarief dat in het kader van dit reglement wordt gehanteerd.

## ARTIKEL 5 – Belastingplichtigen

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon, de privé- of openbare instelling, die om de prestaties en/of diensten verzoekt. Het moet worden betaald voordat de dienst wordt verleend, ten minste vijf werkdagen van tevoren.

Indien vijf werkdagen voor de plaatsing van de verbodsborden wordt afgezien van plaatsing, kan de retributie worden terugbetaald. Daaronder is geen terugbetaling mogelijk.

**Dossierkosten:** Elke tussenkomst of wijziging van de aanvraag kan leiden tot bijkomende dossierkosten van 15 euros voor:

- . Elk wijzigingsverzoek nadat het betalingsbericht is opgesteld;
- . Annulatie of uitstel of wijziging van datum minder dan 5 dagen voor het parkeerverbod (uitstel van datum kan alleen op voorwaarde dat de borden nog niet geplaatst zijn);
- . Late reservatie of late verlengingsaanvraag (5 werkdagen niet gerespecteerd) met de opmerking dat dit ten laatste 4 werkdagen voor de parkeerverbod datum moet gebeuren.

Wanneer de aanvraag te laat wordt ingediend en leidt tot een te late plaatsing, verbindt de aanvrager zich ertoe de politie niet te betrekken bij de verwijdering van voertuigen.

## ARTIKEL 6 – Vervaldatum en invordering

Gezien de Schuldvordering, zijn van toepassing, de bepalingen en de kosten voorzien door het reglement inzake de invordering en de geschillen ter zake van gemeenteretributies.

In geval van wanbetaling op het einde van de procedure van minnelijke schikking en onder voorbehoud van het bestaan van een verworpen verklaarde klacht of op dewelke nog geen beslissing werd genomen, zullen vervolgingen ingesteld worden door een gerechtsdeurwaarder ten verzoek van de Gemeenteontvanger op basis van een niet-fiscale schuldvordering uitvoerbaar verklaard door het College.

In het voorval dat een schuldvordering niet zou kunnen afgeleverd worden (zie de uitsluitingsvoorwaarden vermeld in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet), zal de belastingplichtige gerechtelijk geciteerd worden in de vormen en termijnen bepaald in het Burgerlijk en Gerechtelijk Wetboek.

Indien de derde zelf een dienst verricht die onder dit reglement valt, dient hij eveneens de daarin vastgestelde tarieven te betalen.

Indien de derde zelf een dienst verricht die onder dit reglement valt, op clandestiene wijze, zodat de uitvoering van deze dienst onbekend blijft bij de administratie, wordt hij onderworpen aan een boete ter hoogte van het dubbele van het tarief van de dienst zoals voorgeschreven in dit reglement.

#### **ARTIKEL 7 – Klacht**

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaarschrift indienen bij het College van burgemeester en schepenen. Dit bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag na de datum van betaling van de retributie of, bij gebrek aan betaling, vanaf de datum van verzending van de factuur.

Bovendien moet dit bezwaar, op straffe van nietigheid, per post worden ingediend op het volgende adres: Antoine Gilsonplein, 2 – 1170 Watermaal-Bosvoorde, ter attentie van de dienst Mobiliteit van het gemeentebestuur van Watermaal-Bosvoorde.

Het bezwaarschrift moet door de bezwaarmaker of zijn vertegenwoordiger worden gedateerd, ondertekend en gemotiveerd. Het moet tevens het volgende vermelden:

- De naam, hoedanigheid, het adres of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de heffing is vastgesteld;
- Het voorwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van de feiten en middelen die het verzoek tot rectificatie of nietigverklaring van de heffing rechtvaardigen.

#### **ARTIKEL 8 – Verantwoordelijkheden**

In geval van een ongeval waarbij de in artikel 2, punt 1, zesde streepje, van dit reglement bedoelde paal betrokken is, rust de verplichting tot herstel van de beschadigde paal op de persoon die verantwoordelijk is voor dit ongeval, indien deze persoon geïdentificeerd of identificeerbaar is.

Indien de persoon die verantwoordelijk is voor het genoemde ongeval niet kan worden geïdentificeerd of niet identificeerbaar is, rust de verantwoordelijkheid voor dit herstel op de gemeente.

Indien de plaatsing van een paaltje zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel een probleem vormt dat aanleiding geeft tot soortgelijke en herhaalde ongevallen, behoudt de gemeente zich het recht voor om het betreffende paaltje te verwijderen.

#### **ARTIKEL 9 – Recht van beroep**

De bij schuldvordering vervolgde belastingplichtige zal een rechtsmiddel mogen indienen in de vormen en termijnen vermeld in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet.

In geval van een rechtsmiddel, zal de Gemeenteontvanger de procedure bij de gerechtsdeurwaarder opschorten tot de beslissing in kracht van gewijsde is gegaan.

#### **ARTIKEL 10 – Bevoegde rechtbanken**

In geval van een geschil proberen de betrokken persoon (of personen) en de gemeente dit in eerste instantie in der minne op te lossen.

Indien deze poging niet tot een minnelijke schikking leidt, alle bezwaren voortvloeiende uit de toepassing van huidig reglement zullen onder de uitsluitende bevoegdheid van de Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Brussel geschieden.

Overeenkomstig de bepalingen van de gecoördineerde wetten inzake de Raad van State valt een geschil dat voortvloeit uit een door de gemeente vastgesteld en aangenomen bestuursbesluit onder de bevoegdheid van de Raad van State.

**ARTIKEL 11 – Bescherming van persoonsgegevens**

Gegevens met betrekking tot de identiteit en de financiële situatie van de belastingplichtige kunnen worden verwerkt in het kader van procedures voor facturering, vrijstelling, invordering en geschillenbeslechting inzake retributies.

De verwerking van deze persoonsgegevens is noodzakelijk voor de uitvoering van taken van algemeen belang of die vallen onder de uitoefening van het openbaar gezag.

De verwerkte gegevens kunnen afkomstig zijn uit authentieke databanken, zoals het bevolkingsregister, het vreemdelingenregister, het rijksregister, de Kruispuntbank van Ondernemingen, het faillissementsregister, of uit informatie die door de schuldenaar zelf is verstrekt toen hij een beroep deed op de diensten van de administratie.

De verantwoordelijke voor de verwerking van deze persoonsgegevens is het gemeentebestuur van Watermaal-Bosvoorde, vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen.

De verwerkte gegevens worden door de gemeente uitsluitend bewaard en gebruikt om de gemeentelijke technische diensten te verlenen en om de retributie vast te stellen of te innen.

Ze kunnen worden doorgegeven aan gerechtsdeurwaarders indien de retributie niet wordt betaald, alsook aan de advocaten van de gemeente in geval van een beroep dat door de schuldenaar tegen de dwangmaatregel wordt ingesteld.

De gegevens worden bewaard gedurende de gehele duur van de behandeling van het dossier, of gedurende de gehele gerechtelijke procedure in geval van beroep totdat een in kracht van gewijsde gegane beslissing is gewezen, of nog gedurende een periode van dertig jaar indien de stukken deel uitmaken van de boekhoudkundige archieven van de gemeente.

De gemeente verbindt zich ertoe de gegevens na afloop van de bovengenoemde termijnen te verwijderen of over te dragen aan het staatsarchief.

**ARTIKEL 12 – Slotbepalingen**

Het huidige reglement heft alle voorgaande desbetreffende reglementen op.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING,  
DOOR HET RAAD,

De Gemeentesecretaris,  
Etienne Tihon

De Voorzitter,  
Joëlle Van den Berg

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT  
Watermaal-Bosvoorde, 20 mei 2026

De Gemeentesecretaris,

De afgevaardigde Schepenen,

Etienne Tihon

Jean-François de Le Hoye

